

## Правила внутреннего распорядка ООО «Английский для всех»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка ООО "Английский для всех" (далее - "правила внутреннего распорядка" и "языковой центр") на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - "Федеральный закон"), Устава языкового центра (далее - "Устав") конкретизируют регламентацию внутреннего распорядка деятельности языкового центра в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных Федеральным законом и Уставом условий обучения и воспитания, интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, профессионального развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников учебно-воспитательного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.2. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом языкового центра, обязательным для исполнения всеми причастными к деятельности языкового центра лицами.

1.3. Правила внутреннего распорядка подлежат размещению на официальном сайте языкового центра.

1.4. Правила внутреннего распорядка не регламентируют трудовые отношения.

1.5. Правила внутреннего распорядка направлены на:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности;

- создание безопасных условий обучения обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников языкового центра;

- соблюдение прав и свобод обучающихся и работников языкового центра;

1.6. Языковой центр обеспечивает открытость и доступность информации:

- о дате создания языкового центра, учредителе, месте нахождения языкового центра, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;

- о структуре и органах управления образовательной организацией;

- о реализуемых образовательных программах;

- о руководителе языкового центра;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;

- о языках образования.

1.7. Языковой центр, находящийся по адресу: г. Пермь, ул. Грибоедова, 72, в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с копиями:

- устава;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- локальных нормативных актов, предусмотренных ч. 2 ст. 30 Федерального закона, настоящих правил внутреннего распорядка;

- документом о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образцом договора об оказании платных образовательных услуг, документом об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- иной информацией, которая размещается, публикуется по решению языкового центра и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Исключения допускаются только по письменному распоряжению руководителя языкового центра.

На обучающихся настоящие правила внутреннего распорядка распространяются с момента возникновения образовательных отношений.

### 2. Режим занятий обучающихся.

2.1. Учебные занятия в языковом центре проходят с 08 часов 00 минут по 21 часов 30 минут.

2.2. Учебными днями являются понедельник – воскресенье.

В праздничные дни учебные занятия проводятся по согласованию всех сторон учебного процесса.

Итоговый и промежуточный контроль может проводиться в любые дни недели, включая праздничные дни.

2.3. Учебное расписание составляется для каждой группы в отдельности и может меняться по согласованию сторон учебного процесса.

Продолжительность академического часа в языковом центре составляет 45 минут.

Занятия могут проводиться в течение четырех академических часов подряд с перерывом не более 10 минут.

Опоздание, досрочный уход с занятий, временное покидание места проведения учебного занятия допускается по согласованию с преподавателем и администратором языкового центра.

2.4. Исходя из местных и климатических условий, а также времени года установленный выше распорядок после согласования со всеми заинтересованными лицами может изменяться распоряжением руководителя языкового центра.

- 2.5. Распорядок групп, организованных на территории иного юридического лица Учебные занятия проходят с 8 часов 00 минут по 21 часов 30 минут.
- 2.6. Если группа организована на территории иного юридического лица, согласовывается и утверждается совместный распорядок.
- 2.7. Языковой центр и заинтересованные лица вправе согласовать особый распорядок для отдельных групп.
- 2.8. На праздничные дни составляется особый распорядок.
- 2.9. За выполнение распорядка ответственны все работники и обучающиеся языкового центра, каждый на своем участке.
- 2.10. Контроль за соблюдением распорядка возлагается на директора языкового центра, а также на администратора. Указания и распоряжения данных лиц обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися в языковом центре.

### **3. Нормы поведения. Права.**

- 3.1. Обучающиеся, работники языкового центра на основе социокультурных, духовнонравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу языкового центра и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 3.2. Во время учебных занятий обучающиеся соблюдают обеспечивающий достижение всеми обучающимися целей и задач проводимого занятия порядок, установленный их преподавателем.
- 3.3. Каждый обучающийся или работник языкового центра при нахождении в языковом центре или при выполнении им учебных или должностных обязанностей обязан соблюдать этику делового общения:
- приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам языкового центра,
  - при общении с обучающимися и работниками языкового центра в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;
- 3.4. Основные права обучающихся:
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
  - обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
  - участие в формировании содержания своего дополнительного образования;
  - одновременное освоение нескольких дополнительных образовательных программ;
  - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
  - свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
  - прерывание обучения по личным основаниям,
  - восстановление обучения по согласованию сторон процесса обучения;
  - ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в языковом центре;
  - пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой по согласованию с директором языкового центра;
  - развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, и других массовых мероприятиях.

### **4. Внешний вид**

- 4.1. Внешний вид работника языкового центра при нахождении в языковом центре или при выполнении им учебных или должностных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.
- 4.2. Языковой центр вправе разрабатывать и вводить стандарты внешнего вида для работников языкового центра, определяющие требования к обуви, одежде, прическам, аксессуарам, украшениям, косметике и т.д.
- 4.3. Каждый обучающийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

### **5. Пользование средствами связи, компьютерами, оргтехникой.**

- 5.1. Каждый обучающийся или работник языкового центра при нахождении в языковом центре или при выполнении им учебных или должностных обязанностей:
- использует телефонную, Интернет, видео и т.д. связь в языковом центре в учебных и служебных целях и только при крайней необходимости - для личных контактов, не осуществляет несанкционированных международных и междугородных контактов, а также длительных и частных сеансов;
  - использует ресурсы Интернета только в учебных и служебных целях языкового центра, с соблюдением условий безопасности языкового центра. Не использует запрещенные для просмотра и загрузки ресурсы сети Интернет следующего содержания: эротика и порнография, для хакеров, аудио-, видеопрограммы,

азартные игры, развлечения, криминал, наркотики, алкоголь, суицид и прочие ресурсы, запрещенные законодательством РФ.

- не играет в языковом центре в компьютерные и иные игры;

5.2. Пользование собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоаппаратурой в языковом центре допускается вне учебных занятий.

#### **6. Обязанности, ответственность и дисциплина обучающихся.**

Права, обязанности и ответственность каждого обучающегося или работника языкового центра при нахождении в языковом центре или при выполнении им учебных или должностных обязанностей неразрывно связаны.

6.1. Обязанности и ответственность обучающихся языкового центра:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования устава языкового центра, настоящих правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников языкового центра, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

бережно относиться к имуществу языкового центра;

6.2. Дисциплина в языковом центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.3. За неисполнение или нарушение устава языкового центра, настоящих правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, отчисление из языкового центра.

6.4. Обязанности и ответственность педагогических работников установлены ст. 48 Федерального закона об образовании.

6.5. За совершение в языковом центре нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению языкового центра.

6.6. Посетители языкового центра, нарушающие настоящие правила, не допускаются на территорию языкового центра, а при совершении ими административных и иных правонарушений к ним применяются соответствующие меры представителями органов охраны правопорядка.

6.7. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества языкового центра, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся, работники языкового центра и другие лица могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

#### **7. В языковом центре запрещается:**

- приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;

- приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение);

- играть в азартные игры;

- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест

(спортивных площадок) за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

- курить в неустановленных местах;

- сквернословить;

- нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

- наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

- портить имущество языкового центра или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства языкового центра;

- загромождать проходы, создавать помехи для движения людей;

- использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, промежуточного и итогового контроля;
- передвигаться в помещениях языкового центра на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку на территории языкового центра без разрешения администрации;

Отдельные запреты могут быть исключены, изменены или добавлены распоряжением администрации языкового центра.